　（郵便はがき）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 二級木造建築士住所等の届出書  年　　月　　日 | | | | | | | | | | |
|  | ふりがな 氏名 | |  | 生年月日 | | 昭和・平成  　　年　月　日 | | 性別 |  |  |
|  | 本 籍 | |  | | | | | | |  |
|  | 住所 | | TEL | | | | | | |  |
|  | 登録番号 | | 第号 | | 登録年月日 | | 年　　月　　日 | | |  |
|  | 業務の種別 | | １　建築設計（２及び３を除く。）　２　構造設計　３　設備設計　４　積算　５　工事監理又は工事の指導監督　６　現場管理　７　技能労務　８　調査又は鑑定　９　手続代理10　敷地選定等の企画　11　研究又は教育　12　行政　13　その他 | | | | | | |  |
|  | 勤務先 | 名称 |  | | | | | | |  |
|  | 所在地 | TEL | | | | | | |  |
| 〔記入注意〕  １　業務の種別及び勤務先の欄は、建築に関する業務に従事しているときに記入してください。  ２　業務種別欄は、該当する数字を○で囲んでください。  　　２種以上の業務に従事しているときは、主に従事しているもの一つを○で囲んでください。  ３　建築士事務所に勤務しているときは、その事務所の開設者名を勤務先の名称の欄に併記してください。 | | | | | | | | | | |